**PU账户解封申请（南通校区）**

**申请人：**

院系：

班级：

姓名：

学号：

**被封具体事项：**

注：需列出报名了但未参加签到的活动名称、举办的组织及时间

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活动名称 | 举办组织 | 时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**同意解封：**

二级院系（盖章）： 共青团南通理工学院委员会（盖章）：

注：1.此表需签字并盖好本学院章，盖完后去团委办公室（学生服务中心506）盖团委的章，完成后送至团委新媒体中心办公室（学生服务中心308）服务管理部存档。

2.每位应届生每学年最多可申请两次解封申请。

3.以上内容均为手写。

**PU账户解封申请（海安校区）**

**申请人：**

院系：

班级：

姓名：

学号：

**被封具体事项：**

注：需列出报名了但未参加签到的活动名称、举办的组织及时间

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活动名称 | 举办组织 | 时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**同意解封：**

二级院系（盖章）： 共青团南通理工学院委员会（盖章）：

注：1.此表需签字并盖好本学院章，盖完后去团委办公室（南通校区学生服务中心506）盖团委的章完成后送至团委新媒体中心办公室（学生服务中心308）服务管理部存档。

2.每位应届生每学年最多可申请两次解封申请。

3.以上内容均为手写。